

KULUÇKAHANE VE DAMIZLIK KANATLI İŞLETMELERİ İSTİHDAMI ZORUNLU PERSONEL-İŞVEREN SÖZLEŞME ÖRNEĞİ

Madde 1- Bu sözleşme; bir taraftan ("İş Yerinin Ticari Ünvanı") (İş yeri diye anılacaktır.) adına (İşyeri Sahibinin Adı – Soyadı Yazılacaktır) (İşveren diye anılacaktır), diğer taraftan "İstihdamı Zorunlu Personel" (İstihdamı Zorunlu Personel diye anılacaktır.) ("İstihdamı Zorunlu Personelin Adı Soyadı") arasında "5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu ile ilgili yönetmelikler" (Yönetmelik diye anılacaktır) gereğince yapılan İstihdamı Zorunlu Personellik Sözleşmesinin şartlarını belirler.

Madde 2- Sözleşmenin konusu, ("İş Yerinin Ticari Ünvanı")'de İSTİHDAMI ZORUNLU PERSONEL olarak çalışacak olan ("İstihdamı Zorunlu Personelin Adı Soyadı")'nın görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma şartlarının belirlenmesidir.

Madde 3- TARAFLAR;

İşyerinin Ticari Ünvanı :
Adresi :
Telefon No :
Fax No :

İstihdamı Zorunlu Personel :
Mezun Olduğu Okul :
Diploma No :
Oda Üye No :
Doğum Yeri ve Tarihi :
İkametgâh Adresi :

Madde 4- YASAL DAYANAK

6343 sayılı "Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun" ile bu kanuna dayanılarak yayınlanmış Türk Veteriner Hekimleri Birliği Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Uygulama Yönetmeliği, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu" ve bu kanuna dayanılarak yayınlanmış ilgili Yönetmelikler.

Madde 5- İSTİHDAMI ZORUNLU PERSONELİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- a) İstihdamı Zorunlu Personel; kendisine bağlı işletmelerin Yönetmelik hükümlerine uygun sağlıklı üretim yapılmasından, çalışan personelin sağlık kontrolü ve kanatlı hayvan hastalıklarının yayılmasının engellenmesi ve toplum sağlığına zarar vermesini önleyecek doğru tedbirlerin alınmasından işverenle birlikte sorumludur.
- b) İşletmede bulunan her kümes için ayrı ayrı olmak üzere üretim, ölüm, salgın hastalık vakalarını, otopsi bulgularını, performans bilgilerini gösterir kayıt cetvellerini, bulaşıcı hastalıklara karşı uygulanan aşılama ve ilaçlama programlarını ve aşılama sonrası serolojik testlere ait sonuçları gösterir sağlık kontrol kartlarını tutmak ve istenildiği takdirde ilgililere göstermek ile yükümlüdür.
- c) Kuluçkahane ve damızlık kanatlı işletmesinin sahibi, İstihdamı Zorunlu Personelin görevlerini yerine getirmesinde kullanacağı her türlü araç, gereç ve imkanı sağlamak zorundadır.
- d) İstihdamı Zorunlu Personel işten ayrılmak istediği takdirde, bunu bir ay önceden çalıştığı kuluçkahane veya damızlık kanatlı işletme idaresine ve İstanbul İl Tarım Müdürlüğüne yazılı olarak bildirmek zorundadır. İstihdamı Zorunlu Personelin işten çıkarılması halinde aynı işlemlerin işletme idaresince yapılması ve derhal yeni bir İstihdamı Zorunlu Personel istihdamı zorunludur.
- e) İstihdamı Zorunlu Personel bağlı buldukları şirketler de dahil olmak üzere çalışma saatleri içinde İstihdamı Zorunlu Personellik yaptığı işletmelerdeki görevlerinden başka bir işte çalışamaz.

- f) İstihdamı Zorunlu Personel, sağlık muayenelerini kendisi yapar ve sağlık raporu düzenler.
- g) İhbarı mecburi hastalıkları zaman geçirmeden bağlı bulunduğu il veya ilçe müdürlüğüne bildirir.
- h) İlaç ve aşı uygulamaları İstihdamı Zorunlu Personel tarafından yapılır veya kendi gözetimi altında veteriner sağlık teknikeri veya veteriner sağlık teknisyenine yaptırır.
- i) İlçe sınırları içerisindeki sevklerde menşe şahadetnamesine ek olarak, İstihdamı Zorunlu Personel tarafından işletmeden sevk edilen kanatlı hayvanların sağlıklı olduklarını gösteren rapor düzenler. Düzenlenen raporun bir nüshası, kanatlı hayvanları alan kişi veya kuruluşa verilir, diğer nüshası ise işletme dosyasında saklanır. İşletmeden ilçe dışına yapılacak sevklerde 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabitası Kanunu ile Hayvan Sağlığı ve Zabitası Yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- j) İşyeri adına İstihdamı Zorunlu Personel; Bakanlıkça yapılan kontroller haricindeki diğer gerekli laboratuvar muayene ve analizlerini Bakanlıktan çalışma izni almış olan laboratuvarlarda yaptırmak zorundadırlar. Laboratuvar analiz sonuçları, İstihdamı Zorunlu Personel tarafından değerlendirilerek kayıt altına alınır.
- k) İstihdamı Zorunlu Personel; çıkımdan sonra veya işletmenin kendi kümeslerinde mevcut olan damızlıkların aşılama ile yapacağı sağlık muayenesi sonunda düzenleyip, imza altına alacağı sağlık raporlarını, İşletmede çıkmış olan hastalık kayıtlarının tutulmasını, İşletmede elde edilen kanatlı hayvanların hangi kişi veya kuruluşa verildiğini gösterir listenin tutulmasını ve en az üç yıl süre ile saklanması sağlamaktır.

Madde 6- İŞVERENİN SORUMLULUKLARI

- a) İşveren, İstihdamı Zorunlu Personelin görevlerini yerine getirmede kullanacağı araç, gereç ile görevliler dahil, her türlü imkânı sağlamak zorundadır.
- b) İşveren, “Kuluçkahane ve Damızlık Kanatlı İşletmeleri Yönetmeliği”nde adı geçen teknik ve hijyenik şartları sağlamak zorundadır.

Madde 7- İSTİHDAMI ZORUNLU PERSONELİN ÜCRETİ VE ÖZLÜK HAKLARI

- a. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ilgili maddeleri gereğince çalışan İstihdamı Zorunlu Personel sigortalı olmak zorundadır.
- b. Taraflar çalışma süresinin tümüne 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili maddelerine karşı sorumludurlar ve kanunun gereklerini yerine getirmek zorundadırlar.
- c. İşverenin SGK tarafından tescil edilmiş bir işyeri sicil numarasının olması gerekmektedir.
- d. İşveren sigortalının ilk işe giriş bildirgesinin bir suretini bir ay içerisinde İstanbul Veteriner Hekimleri Odası'na bildirmek zorundadır.
- e. İstihdamı Zorunlu Personel aylık net (sigorta, vergi, vb. yol ve yemek ücretleri dahil değildir) TL ücret alacaktır. Ücret ödemeleri en geç o ayın 5'ine kadar yapılır. Ödemelerde gecikme halinde kamu alacaklarına uygulanan oranda gecikme faizi tahakkuk ettirilerek ödenir. İstihdamı Zorunlu Personel ücretine İstanbul Veteriner Hekimleri Odasının asgari ücret tarifesinde benzer işyerleri için belirlediği asgari ücret tarifesindeki artış oranında eşzamanlı olarak artış yapılır
- f. İşveren, İstihdamı Zorunlu Personel ücretini her ayın en geç Gününe kadar ödeyecektir.
- g. İstihdamı Zorunlu Personelin yukarıdaki fıkrada belirtilen ücreti hiçbir şekilde ve hiçbir nedenle aşağıya çekilemez. İşveren ücret bordrolarını her ay düzenli olarak Veteriner Hekimleri Odası'na iletmek zorundadır. (Faks, Mektup veya elden olabilir).
- h. 4857 sayılı iş kanununa göre fazla çalışma için çalışanın yazılı onayının alınması gerekir ve bu durumda her bir fazla çalışma için verilecek ücret normal çalışma ücretinin saat başına düşen miktarının %50 yükseltilmesi ile hesaplanır. Haftalık izin hakkı saklı olup, günü işverenle İstihdamı Zorunlu Personel arasında belirlenir.
- i. İstihdamı Zorunlu Personelin tatil günleri ile ilgili uygulaması 4857 sayılı İş Kanunu'na tabidir.
- j. 4857 sayılı İş Kanunu'nun 53. maddesine göre yıllık ücretli izin süresi, bir yıldan beş yıla kadar (beş yıl dahil) olanlara on dört günden, beş yıldan fazla on beş yıldan az olanlara yirmi günden, on beş yıl (dahil) ve daha fazla olanlara yirmi altı günden az olamaz.
- k. İstihdamı Zorunlu Personel, yıllık izinli ve raporlu olduğu günlerde yerine vekalet edecek veteriner hekimi belirlemek ve izne ayrılmadan önce Tarım İl Müdürlüğü ile İstanbul Veteriner Hekimleri Odası'na bildirmekle yükümlüdür.

Madde 8 – SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ - FESİH

- a. Taraflar karşılıklı olarak anlaştıkları takdirde sözleşmeyi süresinden önce fesh edebilirler.
- b. Bu sözleşme düzenlenme tarihinden itibaren bir yıl süre ile geçerlidir. Sözleşme süresinin bitiminde, tarafların aksine bir başvurusu olmadığı sürece (sözleşmenin ücret kısmı hariç) devam edecektir.
- c. Sözleşmenin kendiliğinden devam etmesi durumunda sözleşme ve çalışma izin belgesi sözleşmede bitiş tarihi olarak belirtilen zamanda odaya yeniden onaylatılır. Bu durumda işveren onay ücretini ödemeyi kabul eder. Süresi içinde Odaya onaylatılmayan sözleşme ve çalışma izin belgeleri geçersizdir.
- d. Sözleşmenin fesh edilmesi halinde durum, işverence İstanbul İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne bildirilir. İstihdamı Zorunlu Personel ise, İstanbul Veteriner Hekimler Odasına ve İstanbul İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne sorumlu yöneticilikten ayrıldığını gösterir belgeyi gönderir.
- e. İstihdamı Zorunlu Personel işten ayrılmak istediği takdirde, bir ay önceden iş yeri sahibine ve Bakanlık il veya ilçe müdürlüğüne bildirmek zorundadır. İstihdamı Zorunlu Personelin işten çıkarılması halinde, iş yeri sahibi bir ay önceden veteriner hekime ve Bakanlık il veya ilçe müdürlüğüne bildirmek ve yeni bir İstihdamı Zorunlu Personel istihdam edilene kadar bir önceki veteriner hekimle çalışmak zorundadır.
- f. Taraflar, yürürlükteki mevzuat hükümlerine uymak zorundadır. Tarafların birbirlerini Mevzuata aykırı davranmaya zorlanması karşı taraf için mali hakları saklı kalmak kaydıyla fesih sebebi sayılır.
- g. Ücretin işveren tarafından sözleşmede belirtilen miktardan daha az ödenmesi halinde İstihdamı Zorunlu Personel 4857 sayılı iş kanununun 24/II-e maddesi uyarınca hizmet akdini ücretin aşağıya çekildiğini öğrendiği günden itibaren 7 gün içinde fesih edebilecektir. Hizmet akdindeki ücretin aşağıya çekilmesi nedeniyle veteriner hekimin 15 aylık net ücret alacağı kendisine işveren tarafından tazminat olarak herhangi bir hüküm istihsaline gerek kalmaksızın ödenecektir. İşveren söz konusu tazminatın fahişliğini iddia etmeyecektir.

Madde 9 – ÇALIŞMA GÜNLERİ: İstihdamı Zorunlu Personelin işyerinde haftalık çalışma günleri ve saatleri aşağıdaki gibidir:

GÜNLER	PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	C.TESİ	PAZAR
SAAT	... - - - - - - - ...
		...					

Madde 10- Bu sözleşme tarihinde hazırlanmış ve taraflarca imzalanmıştır. İşbu sözleşmede hüküm bulunmayan konularda, genel hükümler uygulanır.

Madde 11- ANLAŞMAZLIKLAR

İşbu sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşyeri Yetkilisinin
Adı Soyadı
İmza

İstihdamı Zorunlu Personelin
Adı Soyadı
İmza